

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления
Федерального казначейства
по Иркутской области

 М.А. Малышева
«9» июля 2020 г.

**Отчет о выполнении плана Управления Федерального казначейства по Иркутской области по
реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год
(на 01.07.2020)**

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Иркутской области (далее Управление):

1. Взыскатели по исполнительным документам.
2. Банковское сообщество.
3. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
4. Клиенты органов Федерального казначейства, которым открыты лицевые счета в Управлении.
5. Научно-исследовательские коллективы научных и образовательных организаций.
6. Общественные объединения.
7. Студенческое сообщество

Раздел 1. Организационные мероприятия

| № п/п | Наименование мероприятия | Отчетная дата | Ответственное лицо | Статус выполнения | Комментарии |
|----------|--------------------------|---------------|-----------------------|----------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|---|--|---|-----------|---|
| 1. | Актуализация приказов Управления в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти | По мере необходимости | Помощник руководителя Управления, начальники отделов | Выполнено | Актуализированы приказы «О реализации принципов открытости в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области», «О подготовке и размещении информации о деятельности Управления Федерального казначейства по Иркутской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 2. | Подготовка и размещение на официальном сайте Управления Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2020 год | Ежегодно (актуализация по мере необходимости) | Помощник руководителя Управления Проектные группы, начальники отделов | Выполнено | План подготовлен и размещен |
| 3. | Подготовка и размещение на официальном сайте Управления Отчета об исполнении плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2019 год и на 2020 год | Дважды в год | Помощник руководителя Управления Проектные группы, начальники отделов | Выполнено | Отчет по состоянию на 01.01.2020 подготовлен и размещен |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|--|---|--|-----------|--|
| 4. | Разработка и реализация системы обратной связи с пользователями информации, размещаемой на официальном сайте Управления посредством соответствующих сервисов | По мере реализации сервисов Федеральным казначейством | Проектные группа № 1, начальники отделов | Выполнено | В целях получения обратной связи от пользователей, на сайте Управления проведено анкетирование. Результаты анкетирования проанализированы, доведены до руководства Управления, размещены на сайте Управления. Проведен онлайн-опрос граждан «Оценка работы по противодействию коррупции» |
| 5. | Разработка и проведение мероприятий, направленных на формирование культуры открытости у государственных гражданских служащих Управления | По мере необходимости | Проектная группа № 2 | Выполнено | Разъяснительная работа с сотрудниками во время рабочего процесса |

Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости

| <i>Механизм: Реализация принципа информационной открытости</i> | | | | | |
|--|---|----------------|--|-----------|--|
| 1. | Поддержание в актуальном состоянии информации о деятельности Управления на официальном сайте Управления | В течение года | Помощник руководителя Управления, начальники отделов | Выполнено | В течение отчетного периода информация о деятельности Управления актуализировалась в установленном порядке |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|----|---|----------------|---|-----------|--|
| 2. | Поддержание в актуальном состоянии информации на стендах и моноблоках Управления | В течение года | Административно-финансовый отдел, начальники отделов | Выполнено | В течение отчетного периода информация о деятельности Управления актуализировалась в установленном порядке |
| 3. | Мониторинг доступности контента официального сайта Управления на различных устройствах и во всех экранных разрешениях с сохранением скорости обнаружения необходимой информации | В течение года | Отдел информационных систем, помощник руководителя Управления | Выполнено | Мониторинг осуществлялся в установленном порядке |

Механизм: Публичная декларация целей и задач

| | | | | | |
|----|---|----------------|---|-----------|------------------|
| 1. | Поддержание в актуальном состоянии ссылки на соответствующий раздел сайта Федерального казначейства | В течение года | Помощник руководителя Управления, отдел информационных систем | Выполнено | Ссылки актуальны |
|----|---|----------------|---|-----------|------------------|

Механизм: Взаимодействие с Общественным советом

| | | | | | |
|----|---|----------------|---|-----------|------------------|
| 1. | Поддержание в актуальном состоянии ссылки на соответствующий раздел сайта Федерального казначейства | В течение года | Помощник руководителя Управления, отдел информационных систем | Выполнено | Ссылки актуальны |
|----|---|----------------|---|-----------|------------------|

Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|----|---|--|---|-----------------------|--|
| 1. | Поддержание в актуальном состоянии наборов открытых данных | В течение года | Проектная группа № 3, начальники отделов | Выполнено | В течение отчетного периода информация о деятельности Управления актуализировалась в установленном порядке |
| 2. | Обеспечение использования усиленной квалифицированной электронной подписи для подписания информации, размещаемой в формате открытых данных Управления на официальном сайте Управления | По мере поступления указаний Федерального казначейства | Отдел режима секретности и безопасности информации, отдел информационных систем | Указания не поступали | |

Механизм: Формирование публичной отчетности

| | | | | | |
|----|--|--|--|-----------------------|--|
| 1. | Подготовка и размещение итогового годового доклада (отчета) о деятельности Управления на официальном сайте Управления | Ежегодно | Административно-финансовый отдел, начальники отделов | Выполнено | Итоговый доклад подготовлен и размещен на сайте Управления |
| 2. | Систематизация и размещение на официальном сайте Управления стенограмм, тезисов выступлений, комментариев, пресс-релизов руководства Минфина России, Федерального казначейства, посвященных вопросам отчетной информации о деятельности Федерального | По мере поступления указаний Федерального казначейства | Помощник руководителя Управления | Указания не поступали | При размещении на сайте Управления информации о совещаниях/рабочих встречах/ трансляциях ВКС Федерального казначейства формировались ссылки на соответствующую |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|--|--|--------------------|---|----------------------------|--|
| | казначейства (ссылок на вышеуказанные документы) | | | | информацию, опубликованную на сайте Федерального казначейства |
| <i>Механизм: Работа с референтными группами</i> | | | | | |
| 1. | Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами | В течение года | Проектная группа №1, начальники отделов | | При размещении на сайте Управления информации о совещаниях/рабочих встречах/ трансляциях ВКС Федерального казначейства формировались ссылки на соответствующую информацию, опубликованную на сайте Федерального казначейства |
| 2. | Организация проведения рабочих встреч, совещаний и семинаров с референтными группами | В течение года | Начальники отделов | Выполнено | На протяжении отчетного периода проведены рабочие встречи, совещания и семинары по актуальным вопросам деятельности Управления |
| <i>Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций</i> | | | | | |
| 1. | Организация работы онлайн-сервиса отслеживания | По мере реализации | Проектная группа №1 | Организация работы онлайн- | На сайте Управления размещены контактные |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|---|--|---|--|---|
| | прохождения обращений и запросов в структурных подразделениях Управления | сервисов Федеральным казначейством | отдел информационных систем, административно-финансовый отдел | сервиса отслеживания прохождения обращений и запросов в структурных подразделениях Управления | телефоны по вопросам прохождения обращений граждан. Внедрение онлайн-сервиса отслеживания обращений и запросов в структурных подразделениях Управления будет произведено по мере реализации сервисов Федеральным казначейством |
| 2. | Организация работы электронной приемной Управления | По мере поступления указаний Федерального казначейства | Отдел информационных систем, административно-финансовый отдел | Организация работы электронной приемной Управления | На официальном сайте Управления в сети «Интернет» реализована возможность направления обращения в электронной форме |
| 3. | Модернизация работы с обращениями граждан и организаций в соответствии с рекомендациями Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций (ССТУ) | В течение года | Административно-финансовый отдел, отдел информационных систем | Модернизация работы с обращениями граждан и организаций в соответствии с рекомендациями Управления Президента Российской Федерации | Работа с обращениями граждан и организаций организована в соответствии с рекомендациями Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|--|---|---|---|---|
| | | | | Федерации по работе с обращениями граждан и организаций (ССТУ) | |
| 4. | Обеспечение организации приема граждан в Управлении | В течение года | Административно-финансовый отдел | Обеспечение организации приема граждан в Управлении | Прием граждан приостановлен из-за коронавирусной инфекции в соответствии с указаниями Федерального казначейства |
| 5. | Внедрение практики одновременного представления заявителю ответа по его обращению и направления в его адрес ссылки на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений | По мере реализации сервисов Федеральным казначейством | Административно-финансовый отдел, отдел информационных систем | Внедрение практики одновременного представления заявителю ответа по его обращению и направления в его адрес ссылки на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и запросами | Внедрение будет произведено по мере реализации сервисов Федеральным казначейством |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|----|--|----------------|---|--|---|
| | | | | граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений | |
| 6. | Подготовка и размещение на официальном сайте Управления информации о наиболее распространенных запросах и обращениях, поступающих в Управление от граждан и юридических лиц, а также разъяснения по наиболее часто задаваемым вопросам | В течение года | Проектная группа № 1, административно-финансовый отдел начальники отделов | | На сайте Управления в разделах Документы/ Учет и распределение поступлений/ Информация плательщикам; ГИС/ Удостоверяющий центр/ Инструкции и разъяснения: Прием обращений/ Взыскания на средства Федерального бюджета/ Частые вопросы; Прием обращений/ Обращения граждан и организаций/ Часто задаваемые вопросы размещена информация о порядке возврата и уточнения платежей; размещены инструкции и пояснения, определяющие порядок действий в соответствующих |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|--|--|--|----------------------------------|-----------------------|--|
| | | | | | ситуациях |
| 7. | Подготовка и размещение на официальном сайте Управления ежеквартальных отчетов о рассмотрении обращений граждан и организаций в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с обращениями граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления | Ежеквартально | Административно-финансовый отдел | Выполнено | Отчеты подготовлены и размещены |
| <i>Механизм: Организация работы пресс-службы</i> | | | | | |
| 1. | Информирование референтных групп и средств массовой информации о мероприятиях с участием представителей Федерального казначейства, посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте Управления | По мере поступления указаний Федерального казначейства | Помощник руководителя Управления | Указания не поступали | При размещении на сайте Управления информации о совещаниях/рабочих встречах/ трансляциях ВКС Федерального казначейства формировались ссылки на соответствующую информацию, опубликованную на сайте Федерального казначейства |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|----|--|-------------------------------------|---|-----------|--|
| 2. | Размещение на официальном сайте Управления информации о деятельности Управления и официальных мероприятиях с участием руководства Управления (пресс-релизов и пресс-анонсов) | В течение года | Начальники отделов, помощник руководителя Управления | Выполнено | Информация размещена |
| 3. | Проведение еженедельного мониторинга средств массовой информации на предмет упоминания Федерального казначейства, Управления, размещение информации на внутреннем сетевом ресурсе Управления | В течение года на постоянной основе | Помощник руководителя Управления | Выполнено | Мониторинг проведен, результаты размещены на внутреннем сетевом ресурсе Управления |
| 4. | Размещение на официальном сайте Управления информации по ключевым направлениям деятельности Управления | В течение года | Начальники отделов, помощник руководителя Управления | Выполнено | Информация размещена и актуальна |
| 5. | Анализ частоты обращений (посещаемости) к материалам, размещенным на официальном сайте Управления | В течение года | Помощник руководителя Управления, отдел информационных систем | Выполнено | Анализ проведен |

Механизм: Организация независимой антикоррупционной экспертизы и общественного мониторинга правоприменения

| | | | | | |
|----|--------------------------|----------------|----------|-----------|------------------|
| 1. | Поддержание в актуальном | В течение года | Помощник | Выполнено | Ссылки актуальны |
|----|--------------------------|----------------|----------|-----------|------------------|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | состоянии ссылки на соответствующий раздел сайта Федерального казначейства | | руководителя Управления, отдел информационных систем | | |
|--|--|--|--|--|--|

Раздел 3. Инициативные проекты

| | | | | | |
|----|---|----------------|--|--|--|
| 1. | <p><i>Наименование инициативы:</i> Подготовка предложений по оптимизации структуры официального сайта</p> <p><i>Инициатива способствует повышению открытости:</i> Оптимизация структуры сайта позволит эффективно структурировать размещаемую информацию, исключит дублирование информации, улучшит визуальное восприятие информации пользователями</p> | В течение года | Помощник руководителя Управления, начальники отделов | | Актуализирован приказ «О подготовке и размещении информации о деятельности Управления Федерального казначейства по Иркутской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
|----|---|----------------|--|--|--|